

АКТ № 12

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

г. Лянтор

“ 31 ” декабря 2023 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

5 микрорайон дом 5/1

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем “Заказчик”, в лице **Кальщиковой Анны Геннадьевны**,

(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника помещения в многоквартирном доме либо председателя Совета многоквартирного дома¹⁾)

являющегося собственником квартиры № 104, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании

(указывается решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и **ООО «Жилищный комплекс Сибири»**,

(указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме)

именуем ая в дальнейшем “Исполнитель”, в лице **директора**

Малиночки Марины Сергеевны,

(указывается Ф.И.О. уполномоченного лица, должность)

действующ его на основании **Устава**,

(указывается правоустанавливающий документ)

с другой стороны, совместно именуемые “Стороны”, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом

№ б/н от “ 11 ” июня 2015 г. (далее – “Договор”) услуги и (или) выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме № 5/1, расположенном по адресу: 5 мкр.

Наименование вида работы (услуги) ²	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость ^{3/} сметная стоимость ⁴ выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
Расходы на приобретение расходных материалов	Ежемесячно	руб	9 596,83	3 080,78
Расходы по обслуживанию общедомового оборудования, в том числе:	Ежемесячно	руб	7 123,10	7 048,10
Расходы по обслуживанию общедомовых узлов учета	Ежемесячно	руб	7 048,10	7 048,10

Расходы по страхованию лифтов	Ежемесячно	руб	75,00	0,00
Расходы, связанные с санитарным содержанием общего имущества	Ежемесячно	руб	180,33	380,31
Дератизация	Ежемесячно	руб	180,33	0,00
Дезинфекция подъездов	Ежедневно	руб	0,00	380,31
Расходы по текущему ремонту и подготовке к осенне-зимнему периоду, в том числе:	Ежемесячно	руб	4 569,92	189,52
Текущий ремонт мест общего пользования, в том числе: - Наклейки в лифты	По плану	руб	4 569,92	189,52
Расходы, связанные с благоустройством мест общего пользования в доме и на земельном участке, в том числе:	Ежемесячно	руб	4 460,42	10 700,00
Озеленение и уход за зелеными насаждениями	Ежемесячно	руб	1 666,67	0,00
Устройство (обустройство) детских площадок	Ежемесячно	руб	0,00	0,00
Уборка придомовой территории (снег)	Ежемесячно	руб	2 793,75	10 700,00
Расходы, связанные с управлением многоквартирным домом	Ежемесячно	руб	138 667,26	228 614,91
Работы по договорам с организацией обслуживающей лифт	Ежемесячно	руб	21 000,00	21 000,00
Расходы по договорам с организацией обслуживающей домофоны	Ежемесячно	руб	10 700,00	10 700,00
Общедомовые нужды	Ежемесячно	руб	0,00	0,00
Резервный фонд	Ежемесячно	руб	1 142,48	1 142,48
Итого			197 440,34	282 856,10
Вознаграждение	Ежемесячно	руб	2 284,96	2 284,96
Итого			199 725,30	285 141,06

2. Всего за период с “ 01 ” декабря 2023 г. по “ 31 ” декабря 2023 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 285 141,06

(двести восемьдесят пять тысяч сто сорок один) рубль 06 копеек.
(прописью)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Исполнитель – Директор Малиночка Марина Сергеевна
(должность, Ф.И.О.)


(подпись)

Заказчик – Кальщикова Анна Геннадьевна
(должность, Ф.И.О.)


(подпись)